



MUNICÍPIO DE
ITAJAÍ

SEDUH
SECRETARIA MUNICIPAL DE
DESENVOLVIMENTO URBANO
E HABITAÇÃO

MUNICÍPIO DE ITAJAÍ

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Habitação

TERMO DE REFERÊNCIA

*Contratação de empresa para execução de investigações geotécnicas,
incluindo perfuração de sondagens e emissão de laudos técnicos,
através do sistema de registro de preços.*

NOVEMBRO 2024



1. OBJETO

O objeto desta licitação é a Contratação de empresa para execução de investigações geotécnicas, incluindo perfuração de sondagens e emissão de laudos técnicos, através do sistema de registro de preços.

1.1 Especificações e Quantidades

As especificações e quantidades dos serviços e materiais necessários para a execução dos serviços estão detalhadas no orçamento e memorial descritivo em anexo.

1.2 Da Natureza do Objeto

O objeto desta contratação não se enquadra como bem de luxo, respeitando a vedação do art. 20 da Lei Federal nº 14.133/2021 e o Decreto Municipal Nº 12.840/2023.

A natureza do objeto é classificada como serviços de engenharia, mais especificamente serviços de engenharia comum, visto que se trata de investigações geotécnicas com emissão de laudos técnicos, utilizando metodologias consolidadas no mercado, sem características inovadoras ou complexidade elevada.

2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A contratação dos serviços de investigação geotécnica é fundamental para garantir a qualidade e a segurança das obras de infraestrutura planejadas no município de Itajaí. O conhecimento detalhado do perfil do solo é crucial para definir adequadamente as fundações das estruturas, evitando problemas como recalques, deslizamentos, colapsos ou rachaduras, que podem comprometer a segurança e a durabilidade das construções, gerando custos adicionais e riscos à população.

A contratação, via registro de preços, assegura a flexibilidade necessária para que os serviços sejam executados conforme a demanda, otimizando os recursos públicos. Além disso, o município de Itajaí apresenta variações significativas na composição e resistência do solo, o que torna indispensável a realização de investigações específicas para cada projeto de engenharia, garantindo a integridade das obras e o melhor custo-benefício possível.

3. DOS PARÂMETROS DA LICITAÇÃO



A presente contratação será realizada por pregão eletrônico, adotando-se o critério de julgamento por menor preço por lote, via sistema de registro de preços, conforme o disposto na Lei nº 14.133/2021. Essa modalidade garante maior competitividade e economicidade.

4. DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DA PROPOSTA

4.1 Serão exigidos documentos adicionais juntamente com a proposta de preços (para análise da equipe técnica na fase de julgamento da proposta final de preços):

- (☒) Não
(☐) Sim

4.2 Será exigido amostra do(s) produto(s)/demonstração do(s) serviço(s):

- (☒) Não
(☐) Sim

4.3 Será exigida prova de conceito?

- (☒) Não
(☐) Sim

4.4 Será exigida carta de solidariedade?

- (☒) Não
(☐) Sim

4.5 Será exigida garantia de proposta?

- (☐) Não
(☒) Sim

A exigência de garantia de proposta tem como objetivo assegurar a seriedade e a viabilidade das propostas apresentadas pelos licitantes para a execução das investigações geotécnicas no município de Itajaí.

Este mecanismo é fundamental para evitar a participação de empresas que não possuem a capacidade técnica ou financeira necessária para a realização dos serviços de sondagem e emissão de laudos técnicos.

A garantia de proposta proporciona uma camada adicional de segurança para a Administração, assegurando que os licitantes estão efetivamente comprometidos com a execução dos serviços conforme especificado no edital. Além disso, essa exigência



contribui para a transparência e integridade do processo licitatório, evitando desistências injustificadas que poderiam comprometer o cronograma das obras e gerar custos adicionais para o município.

5. DOS CRITÉRIOS DE HABILITAÇÃO

Para fins de habilitação, deverá o licitante apresentar documentação que demonstre sua qualificação técnica e econômico-financeira necessárias para a execução dos serviços. Serão exigidos documentos específicos, que incluem:

5.1 Qualificação Técnica:

- a)** Certificado de Registro da empresa (pessoa jurídica): a empresa proponente deverá comprovar registro no Conselho Competente (CREA/CAU/CFT ou outro competente) da região da sede da empresa.
- b)** Capacidade Técnica Operacional (pessoa jurídica): a empresa proponente deverá comprovar, por intermédio de documento (certidão, declaração ou atestado) fornecido por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, e acompanhado pelas respectivas CAT – Certidão de Acervo Técnico emitida pelo conselho do profissional (CREA/CAU/CFT ou outro competente) ter executado serviços compatíveis com o objeto do presente edital.
 - Deverão ser observadas as seguintes informações básicas na apresentação dos certidão(ões) e/ou atestado(s): nome do contratado e do contratante; Identificação do objeto do contrato; Localização e data da realização dos serviços; Serviços executados.
- c)** Certificado de Registro do Profissional Responsável Técnico (pessoa física): apresentar registro e/ou certidão de inscrição junto ao Conselho competente (CREA/CAU/CFT ou outro competente) do profissional que será o responsável técnico pelos serviços.
- d)** Capacidade Técnica Profissional (pessoa física): o responsável técnico (pessoa física) deverá comprovar, por intermédio de documento (certidão, declaração ou atestado) fornecido por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, e acompanhado pelas respectivas CAT – Certidão de Acervo Técnico do conselho profissional (CREA/CAU/CFT ou outro competente), experiência na execução de objeto compatível em características com os serviços do presente edital e ter executado os itens do quadro abaixo:



LOTE 01 – SONDAAGEM EM TERRA

ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS	COMPROVAÇÃO QUANTITATIVA MÍNIMA
Execução de investigação com trado manual.	150 metros.
Execução de sondagem CPT ou SPT.	500 metros.
Execução de sondagem rotativa.	70 metros.

LOTE 02 – SONDAAGEM EM CORPO HÍDRICO

ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS	COMPROVAÇÃO QUANTITATIVA MÍNIMA
Execução de sondagem SPT em corpo hídrico.	90 metros.
Execução de sondagem mista em corpo hídrico até rocha branda (SPT + Rotativa).	90 metros.
Execução de sondagem mista em corpo hídrico até rocha média e dura (SPT + Rotativa).	32 metros.

Obs.:

Quantidades das obras/serviços de relevância técnica, equivalentes a 50% das quantidades previstas na presente contratação.

5.2 Qualificação Econômico-Financeira:

- a)** Balanço patrimonial e demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, já exigíveis e apresentados na forma da lei, compreendendo os respectivos termos de abertura e encerramento do livro diário, registrado na junta comercial; que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios; podendo ser atualizado, por índices oficiais, quando encerrados a mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta.
- b)** A boa situação financeira da licitante será avaliada pelos Índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), maiores que 01 (um), resultantes da aplicação das fórmulas abaixo, com os valores extraídos de seu balanço patrimonial:
 - i.** Índice de Liquidez Geral (LG) acima de 1,0 (um inteiro), obtido pela fórmula:

$$LG = \frac{AC + RLP}{PC + ELP} \geq 1,0$$



- ii. Índice de Liquidez Corrente (LC) acima de 1,0 (um inteiro), obtido pela fórmula:

$$LC = \frac{AC}{PC} \geq 1,0$$

- iii. Índice de Solvência Geral (SG) acima de 1,0 (um inteiro), obtido pela fórmula:

$$SG = \frac{AT}{PC + ELP} \geq 1,0$$

- iv. Índice de Endividamento Geral (EG) menor ou igual a 1,0 (um inteiro), obtido pela fórmula:

$$EG = \frac{PC + ELP}{AT} \leq 1,0$$

Notas:

AC = Ativo Circulante

PC = Passivo Circulante

RLP = Realizável a Longo Prazo

ELP = Exigível a Longo Prazo

AT = Ativo Total

- e) No caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos, o balanço patrimonial e demonstrações contábeis limitar-se-ão ao último exercício. As empresas com menos de 01 (um) ano de existência, que ainda não tenham Balanço de encerramento do exercício, deverão apresentar Demonstrações Contábeis, consolidando seus direitos, obrigações e patrimônio líquido, relativos ao período de sua existência, e o balanço de abertura registrado na Junta Comercial;
- f) Certidão negativa de Falência ou Recuperação Judicial (Concordata), expedida pelo Distribuidor da sede da empresa licitante há, no máximo, 90 (noventa) dias da data de apresentação das propostas, ou que esteja dentro do prazo de validade expresso na própria certidão. OBS: As empresas em recuperação judicial, devem apresentar certidão emitida pela instância judicial competente afirmando que a interessada está apta econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório.
- g) Comprovação de que a empresa possui capital mínimo ou valor do patrimônio líquido no valor de 10% do valor do orçamento estimado do edital, através de apresentação do balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta.



6. DA EXECUÇÃO DO OBJETO

6.1 Prazo de entrega/execução

O serviço deverá ser executado em até 10 dias corridos, contados do recebimento da ordem de serviço.

6.2 Local, horário e endereço de entrega

Os serviços serão realizados dentro dos limites do município de Itajaí, em locais indicados pela fiscalização, respeitando o prazo estabelecido.

6.3 Bens Perecíveis

(☒) Não

(☐) Sim

6.4 Garantia de execução do contrato

(☒) Não

(☐) Sim

6.5 Garantia do produto/serviço, manutenção e assistência técnica

(☐) Não

(☒) Sim

A empresa contratada deverá garantir a qualidade técnica dos laudos emitidos, assegurando que todos os serviços prestados sejam realizados em conformidade com as normas técnicas aplicáveis, como as normas da ABNT, e dentro dos parâmetros estabelecidos no escopo do contrato.

Os laudos técnicos deverão atender aos requisitos de precisão e confiabilidade, sendo a contratada responsável por qualquer correção necessária, sem custo adicional para a Administração.

A garantia também inclui suporte técnico para esclarecer eventuais dúvidas que possam surgir em relação aos laudos, assegurando que a Administração tenha total respaldo técnico durante a execução dos serviços contratados.



7. OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DAS PARTES

7.1 DA CONTRATADA

Obriga-se a empresa vencedora a:

- I. Atender a todas as solicitações de contratação durante a vigência do contrato, limitada ao quantitativo de cada item.
- II. Fornecer o objeto conforme as especificações constantes na proposta apresentada, de acordo com a qualidade e especificações determinadas pela legislação em vigor.
- III. Responsabilizar-se pela boa execução e eficiência no fornecimento do objeto.
- IV. Não subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto contratado, sem autorização prévia da contratante.
- V. Manter, durante a vigência do contrato, todas as condições de habilitação e qualificações exigidas na licitação.
- VI. Responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos físicos ou materiais causados à Administração ou a terceiros por seus prepostos, devido a imperícia, negligência, imprudência ou desrespeito às normas de segurança durante a execução do fornecimento.
- VII. A CONTRATADA deverá executar os serviços rigorosamente de acordo com as especificações deste memorial.
- VIII. Caberá a CONTRATADA cumprir também todas as exigências das Leis e Normas de Segurança e Higiene do Trabalho, fornecendo adequado equipamento de proteção individual a todos que trabalham ou que, por qualquer motivo, permaneçam no local da sondagem.
- IX. Deverão ser utilizados equipamentos de proteção, tanto individual quanto coletivo, dependendo da necessidade e da classificação do risco, conforme prevê a Norma Regulamentadora Nº 6.
- X. A CONTRATADA fornecerá todos os materiais e ferramentas necessários à completa execução dos serviços, bem como os equipamentos de Proteção Individual – EPI e Equipamento de Proteção Coletiva – EPC, adequados, de modo a garantir o bom desempenho dos trabalhos.
- XI. A CONTRATADA é a única responsável pela utilização e vigilância das ferramentas, materiais, equipamentos, EPIs, EPCs, etc., a serem usados na realização dos trabalhos.



- XII. É de responsabilidade da contratada o transporte, a locação de máquinas e equipamentos para o bom andamento da obra, assim como o armazenamento e segurança dos equipamentos, durante o período de execução do objeto.
- XIII. A execução dos serviços e os materiais e a serem utilizados deverão atender às normas e métodos construtivos estabelecidos pela ABNT atinentes ao assunto.
- XIV. Todo e qualquer serviço executado que estiver em desacordo ao memorial descrito, as boas práticas de engenharia e a normativas, deverá ser reexecutado de acordo com especificações sem ônus ao município.
- XV. A contratada será responsável por todas as etapas desde o fornecimento de equipamentos completos até a finalização dos trabalhos. Além de respeitar todas as normas de segurança ditadas pela legislação federal e procedimento interno da contratante. A omissão da contratada relativa a seguros implicará sua total responsabilidade.
- XVI. A contratada garantirá os trabalhos executados de eventuais materiais defeituosos, falhas de mão de obra e de método de execução dos serviços.
- XVII. Os responsáveis técnicos pelos laudos ficam sujeitos a responder perante a lei pelos serviços prestados.
- XVIII. Responsabilizar-se por todas as despesas de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou encargos pertinentes à execução do objeto contratado.
- XIX. Manter endereço eletrônico (e-mail) válido para comunicação com a contratante durante todo o período de contratação, informando imediatamente qualquer alteração.

7.2 DA CONTRATANTE

Obriga-se a Contratante a:

- I. Comunicar à contratada todas as ocorrências relacionadas aos objetos entregues.
- II. Efetuar o pagamento à contratada conforme estipulado na licitação e no contrato.
- III. Promover o acompanhamento e a fiscalização do fornecimento do objeto, sob os aspectos qualitativo e quantitativo, anotando em registro próprio as falhas e solicitando medidas corretivas.
- IV. Rejeitar, total ou parcialmente, o objeto entregue pela contratada fora das especificações do contrato.



- V. Observar que, durante a vigência da contratação, sejam cumpridas as obrigações assumidas pela contratada e mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- VI. Aplicar sanções administrativas quando necessário.
- VII. Prestar à contratada informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados, facilitando a execução do contrato.

8. DO CONTRATO

8.1 Instrumento Contratual

- (☒) Somente por assinatura de contrato
- (☐) Autorização de Fornecimento + Contrato de garantia e assistência técnica
- (☐) Autorização de Fornecimento

8.2 Vigência

O prazo de vigência da contratação será de 12 meses, contados da data de assinatura do contrato, prorrogável conforme a necessidade e a legislação vigente.

8.3 Gestão e Fiscalização

Gestor do Contrato:

Nome:	Alinne Cristine Cubas
Cargo:	Agente de Atividade Administrativa
Matrícula:	2386601
E-mail:	alinne.cubas@itajai.sc.gov.br

Fiscais Técnicos:

Nome:	Alexandre Prazeres
Cargo:	Engenheiro Civil
Matrícula:	1187701
E-mail:	alexandre.p@itajai.sc.gov.br



Nome:	Luis Fernando Pacheco Gomes
Cargo:	Engenheiro Civil
Matrícula:	1211402
E-mail:	luis.gomes@itajai.sc.gov.br

Nome:	Marcelo Schlickmann Souza
Cargo:	Engenheiro Civil
Matrícula:	714104
E-mail:	m.ssouza@itajai.sc.gov.br

Nome:	Wilson de Almeida Paulo
Cargo:	Engenheiro Civil
Matrícula:	1823401
E-mail:	wilson@itajai.sc.gov.br

Nome:	Joelcir Zatta
Cargo:	Engenheiro Civil
Matrícula:	1826201
E-mail:	joelcir@itajai.sc.gov.br

9. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

9.1 Recebimento do Objeto

- I. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo/a responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.
- II. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.



- III. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 15 (quinze) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

9.2 Da forma de pagamento

- I. O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias após a emissão da nota fiscal, revestida do aceite da autoridade competente e responsável pela Secretaria Municipal de Turismo e Eventos, por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente, indicadas pelo Contratado em sua proposta comercial.

10. DA CONTRATAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Por se tratar de contratação na qual não haverá dispêndio financeiro no corrente ano, a dotação orçamentária será definida tão logo estar disponível o orçamento do ano de 2025.

11. DO VALOR ESTIMADO

O valor máximo estimado será de **R\$ 2.168.782,52**.

Datado e assinado digitalmente (via SIPE).

Itajaí/SC, 13 de dezembro de 2024.

Arq. Marina dos Santos
Responsável Técnico pelo TR
Assessor II

Eng. Auri Antonio Pavoni
Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano e Habitação